VNITŘNÍ PROVOZNÍ ŘÁD DĚTSKÉ SKUPINY KLUB QUIQ

Pravidla poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen DS) dle zákona 247/2014Sb.

Základní údaje

Název:	Dětská skupina Klub Quiq
Adresa:	Budyňská 232/20, 165 00 Praha - Suchdol
Telefon:	727 815 208
Emailová adresa:	info@klubquiq.cz
Webové stránky:	www.klubquiq.cz/detska-skupina
Zapsaná:	7.10.2019 do evidence dětských skupin MPSV
Zřizovatel:	Spolek dětí Quiq, z.s.
Sídlo:	Budyňská 232/20, 165 00 Praha 6 - Suchdol
ICO:	06418902
Bankovní spojení:	2901311649/2010
Vedoucí DS:	Tereza Styblíková
Hlavní pečující osoba:	Renata Krajči
Zaměstnanci:	Chůvy/pečující osoby (dle zákona o DS)
Typ zařízení:	s celodenní péčí
Kapacita:	6 dětí (věkově smíšené složení od 12 měsíců do 5 let)
Provozní doba:	7:30 - 16:30 hodin, pracovní dny pondělí až pátek
Strava:	individuální - zajišťují zákonní zástupci dítěte

Zahájení provozu: 7. října 2019

Obsah:

Popis zařízení	3
Podmínky pro provoz	3
Organizace DS	3
Životospráva	3
Zápis do DS	4
Adaptace	4
Plán výchovy a péče	4
Režim dne	4
Provozní doba	4
Omezení provozní doby	5
Typy docházky	5
Náhrady docházky	5
Absence docházky	5
Vybavení dětí	6
Stravování a pitný režim	6
Úhrada za umístění dítěte v DS	6
Pojištění	6
Ochrana osobních údajů a zpracování	7
Etický kodex	7
Řešení krizových a nestandardních situací	7
Práva a povinnosti rodičů a jejich dětí	7
Úklid a nakládání s prádlem	8
Řád výdejny	8
Závěrečná ustanovení	9

Popis zařízení

Typ zařízení:	s celodenní péčí, pravidelným provozem v pracovní dny pondělí až pátek, v čase od 7:30 do 16:30 hodin
Kapacita:	6 míst
Počet tříd:	1 pobytová místnost, (+ příslušenství: šatna, kuchyňka, soc.zařízení)
Věkové složení:	heterogenní skupina od 12 měsíců do 5 let (do 31.srpna po 5. narozeninách dítěte)

Podmínky pro provoz

Zařízení splňuje požadavky na hygienické podmínky dané vyhláškou č.350/2021 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. Plocha denní místnosti k pobytu a odpočinku činní 3m^2 na 1 dítě, šatna, sociální zařízení pro děti s 2 WC pro děti, sprcha, 2 umyvadla, přebalovací pult, nočníky, sociální zařízení pro personál. Dětský nábytek je velikostně uzpůsoben heterogennosti dětí. V denní místnosti jsou umístěny prostředky pro poskytnutí první pomoci (lékárnička). Kuchyňka s pracovní deskou pro přípravu přineseného pokrmu pro děti není součástí denní místnosti. Přípravné místo je vybaveno dřezem, myčkou nádobí na hygienické omytí a desinfekci talířů, příborů a kelímků, mikrovlnou trouba na ohřev obědů, varnou deskou a průtokovým ohřívačem vody. Pro uskladnění doneseného jídla je v prostorách umístěna lednice. K pobytu venku slouží vlastní zahrada, les v docházkové vzdálenosti.

Organizace DS

Organizace DS Klub Quiq se řídí Vnitřními pravidly a provozním řádem. Za účelem zajištění kvality poskytované péče, provozních a organizačních záležitostí poskytování péče o dítě v DS je vedena evidence dětí. Při nástupu dítěte do DS vyplní zákonný zástupce dítěte Evidenční list. Písemné dokumenty dítěte umístěného v DS jsou uloženy v osobních složkách vedených vedoucí DS Klub Quiq. Zákonný zástupce je povinen nejpozději do 10 dnů písemně nahlásit změny údajů uvedených v Evidenčním listu.
Heterogenní DS, vyžaduje individuální přístup k dětem. Program je přizpůsoben dle věku a schopností dětí. Obsah výchovy a péče se různí podle aktuálních potřeb dětí, jejich stupni vývoje (věku). Díky heterogennímu složení skupiny se děti učí sociálním dovednostem, vzájemné spolupráci a podpoře, pohotové a adekvátní reakci na změny v DS. Snažíme se děti směřovat k tomu, aby se během pobytu cítili šťastně, uvolněně a spokojeně. Pečující osoby se naplno věnují dětem, děti mají možnost si zvolit volnou hru a také se účastnit skupinových aktivit. V rámci realizace plánu výchovy a péče se pečující osoby snaží poskytnout dostatek prostoru k vlastnímu vyjádření a uplatnění vlastních nápadů dětí.

Životospráva

Denní řád DS je částečně stanoven, pečující osoby ho ale pružně přizpůsobují individuálním potřebám dětí. Střídá se volná hra dětí, řízená činnost a doba odpočinku. Děti tráví venku minimálně 2 hodiny denně. Důvodem vynechání pobytu venku jsou: znečištěné ovzduší, silný vítr, hustý déšť, nebo teplota pod -10°C. Stravování dětí je zajištěno jejich rodiči/zákonnými zástupci vzhledem na individuální potřeby dětí. Rodiče/zákonní zástupci připravují plnohodnotnou, vyváženou stravu v souladu s vývojovými potřebami svých dětí. Stravu rodiče nosí ve vlastních jídelních boxech se jmenovkou dítěte, které jsou uloženy do lednice a následně vydány dítěti. DS celodenně zajišťuje dostatečný pitný režim, děti mají přístup k pití. Mezi jídly jsou dodržovány přiměřené intervaly. Děti nejsou k jídlu nuceny, jsou vedeny k samostatné konzumaci, menším dětem dopomáháme. Odpoledního odpočinku využívají všechny děti. Odpočinek respektuje individualitu dětí. Zejména malé děti využívají odpoledního spánku. Ostatní děti mohou podle potřeby odpočívat u čtené či reprodukované pohádky. Otužování dětí je prováděno pravidelným pobytem venku, větráním, regulací teploty při vytápění, kontrolou vhodného oblečení uvnitř a venku. Vhodné mikroklima pobytové místnosti s průměrnou výslednou teplotou je optimálně +22°C, maximální výsledná teplota v místnosti +28°C. Kontrolu teploty vzduchu orientačně zajišťuje nástěnný teploměr. Pravidelné větrání zajišťuje dostatečný přívod venkovního čerstvého vzduchu.

Zápis do DS

Zápisy probíhají v červnu kalendářního roku. Podmínkou pro přijetí dítěte je vyplněná Žádost o přijetí dítěte do DS. Přednostně jsou přijímány děti k celodenní, celotýdenní docházce jejichž rodiče mají vazbu na trh práce*. Přihlásit dítě do DS lze kdykoliv během roku - rozhodující je volná kapacita DS. Na základě vyplněné žádosti o přijetí dítěte ds DS je s rodičem uzavřena Smlouva o poskytování péče v dětské skupině. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s adaptační lhůtou v délce jednoho týdne. Maximální doba uzavření smlouvy je do věku 5 let (do 31.srpna po 5. narozeninách) dítěte, ve smlouvě jsou uvedeny dny docházky dítěte a délka pobytu dítěte v dětské skupině. K ukončení smlouvy o poskytování péče o dítě v DS dojde uplynutím doby na kterou byla uzavřena, dohodou, odstoupením poskytovatele od smlouvy nebo výpovědí obou smluvních stran, z důvodů uvedených ve smlouvě.

Adaptace

Na základě písemně zpracovaného adaptačního plánu vytváříme optimální podmínky pro usnadnění nástupu dítěte do dětské skupiny. Adaptační plán je vypracovaný jako samostatný dokument a je umístěn na našich webových stránkách
https://www.klubquiq.cz/adaptace/

Plán výchovy a péče

PVP je zaměřen na rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte, formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte. Reflektuje věkové složení dětí, zohledňuje individuální potřeby každého dítěte vzhledem k jeho zdravotnímu a psychickému stavu. Nastavuje vhodné psychosociální výchovné podmínky. Splňuje standarty kvality péče o dítě v DS dle novely č.350/2021 Sb.. PVP je vypracovaný jako samostatný dokument a je umístěn na našich webových stránkách www.klubquiq.cz/plan-vychovy-a-pece/

Režim dne

7:30 - 9:00	příchod dětí, volná hra
9:00 - 9:10	ranní kruh (přivítání, pohybové básničky)
9:10 - 9:30	řízená činnost (dle týdenního tématu)
9:30 - 10:00	hygiena, svačina
10:00 - 12:00	pobyt venku, volná hra
12:00 - 12:45	hygiena, oběd
12:45 - 13:00	odchod/příchod dětí
13:00 - 15:00	polední klid
15:00 - 15:30	hygiena, svačina
15:30 - 16:30	volná hra, odchod

Provozní doba

Provozní doba dětské skupiny je v pracovní dny pondělí až pátek od 7:30 hodin do 16:30 hodin.

Ranní příchod dítěte - příchod dítěte do DS je možný od 7:30 hodin do 9:00 hodin. V jednotlivých případech i v jinou dobu, dle individuálních potřeb rodičů. Děti přebírá osobně pečující osoba, která v zájmu zachování zdraví ostatních dětí nemůže přijmout dítě nachlazené či s jiným infekčním onemocněním. Do DS **děti přicházejí děti včas**, aby se mohly zúčasnit ranních aktivit.

Polední odchod/příchod dítěte - polední odchod dítěte s DS je možný od 12:45 hodin do 13:00 hodin. Dítě je vydáno pečující osobou pouze rodiči/zákonnému zástupci nebo pověřené osobě uvedené v Evidenčním listu. Polední příchod dítěte do DS je možný od 13:00 hodin. Děti přebírá osobně pečující osoba, která v zájmu zachování zdraví ostatních dětí nemůže přijmout dítě nachlazené či s jiným infekčním onemocněním.

Odchod dítěte - odchod dítěte z DS je možný od 15:30 hodin do 16:30 hodin. Pokud si osoba pověřená (zákonný zástupce) nevyzvedne dítě do konce provozní doby, bude kontaktována telefonicky, případně pečující osoba učiní další kroky v kontextu postupu doporučeného MŠMT.
V případě překročení provozní doby či individuální docházky po 16: 30 hodině je každá započítaná hodina účtována taxou 160,- Kč / hodina.
Pečující osoba zodpovídá za dítě od doby, kdy ho převezme od zákonného zástupce dítěte, až do doby, kdy je opět zákonnému zástupci předá. Při pobytu v prostorách DS (šatna, pobytová místnost, zahrada) zákonný zástupce dodržuje Vnitřní pravidla DS Klub Quiq. Při vzájemném styku s pečující osobou, vedoucí DS, s jinými dětmi docházejícími do DS a ostatními zákonnými zástupci dítěte dodržuje pravidla slušnosti, vzájemné ohleduplnosti a respektuje pokyny pečující osoby.

Omezení provozní doby

DS je uzavřená o státních svátcích připadajících na pracovní dny. Provoz DS je omezen během vánočních prázdnin (24.12.-31.12.) a týdenní dovolené v srpnu (o přesném datu budou rodiče s předstihem informováni). Provoz DS může poskytovatel DS omezit nebo přerušit i v jiném termínu, a to ze závažných důvodů které znemožňují řádné poskytování služby péče o dítě (např. Výskyt infekčního onemocnění, chřipková onemocnění, nebo jiná epidemie, personální důvody, technické závady aj.) nebo z mimořádného nařízení vlády. Informaci o omezení nebo přerušení provozu zveřejní poskytovatel DS na přístupném místě v DS a na webových stránkách DS Klub Quiq neprodleně poté, co o omezení nebo přerušení provozu rozhodne.

Typy docházky

Dítě může navštěvovat DS ve dvou režimech. **Celodenní docházce** tj. 7:30 - 16:30 hodin, **půl denní docházce**: dopoledne (7:30 - 13:00 hodin) / odpoledne (13:00 - 16:30 hodin). V případě, že se na jednom místě vystřídá s jiným dítětem umístěným zde také ve zkrácené denní době nebo pouze některé dny v týdnu v případě, kdy se na jednom místě vystřídá s jiným dítětem umístěným zde jiné dny v týdnu. V případě volné kapacity DS je možné umístit dítě příležitostně (například některý den v měsíci nebo pouze na určité období).
Rozlišujeme typy docházky **“příspěvkové”** (děti ve věku 1-3 roky s převisem k 31.8. po 3.narozeninách, s jejichž rodiči byla řádně uzavřena smlouva na kalendářní rok a čerpají finanční podporu na docházku dítěte) a **”nepříspěvkové”** (všechny ostatní děti, tz. děti 1-5 let, které nečerpají finanční podporu na docházku dítěte do DS).

Náhrady docházky

Příspěvkové děti docházející 4 - 2 v týdnu do DS mají nárok na náhrady, dětem docházíjím do zařízení 5x týdně nevzniká nárok na uplatnění náhrad. Náhrady docházky se nahrazují v jiných dnech dle volné kapacity DS po dobu 3 měsíců od omluvené docházky.
Nepříspěvkovým dětem je účtována denní sazba školkovného dle platného ceníku a dle aktuální odchozené docházky se vypočítává měsíční finanční částka školkovného. Nárok na náhrady tudíž nevzniká.

Absence docházky

Absenci dítěte je zákonný zástupce povinen nahlásit pečující osobě v co nejkratším možném termínu, **nejpozději však do 8:00 hodin omlouvaného dne**. Neomluví-li zákonný zástupce absenci dítěte ve lhůtě uvedené, bude mu účtována docházka v plné výši.

Možnosti omlouvání dítěte:
- přes aplikace IT školka
- telefonicky na číslo 727 815 208
- emailem info@klubquiq.cz

Po infekční či déletrvající nemoci je nutné přinést potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě může do kolektivu ostatních dětí.
V případě, že dojde k onemocnění dítěte v prostředí DS, je dítě izolováno od kolektivu do příchodu rodičů, kterým je okamžitě podána zpráva s žádostí o vyzvednutí dítěte v co nejkratším možném čase. Při návratu dítěte zpět do dětského kolektivu má poskytovatel právo si od rodiče vyžádat písemné posouzení zdravotního stavu lékařem dítěte.

Vybavení dětí

Dítě má v zázemí dětské skupiny prostor na náhradní oblečení, které podle počasí a potřeby doplňuje rodič. Pro bezpečný a příjemný pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby měly děti dobré vybavení, odpovídající aktuálnímu počasí. Vybavení podle aktuálního počasí zajišťuje rodič.

Součástí vybavení dětí je:
- přezuvky
- lahvička na pití
- pláštěnka/věci do deště, holinky
- vlhčené ubrousky
- papírové tahací kapesníky
- pyžamo (spící děti)
- kartáček na zuby (spící děti)
- děti starší 2 let - dětský batůžek, doporučujeme upravitelné popruhy s prsním pásem (dětem batoh nepadá z ramen).

Stravování a pitný režim

Stravu dítěti připravuje zákonný zástupce a poskytovatel v zájmu ochrany zdraví dítěte pak zajišťuje uchování, případný ohřev a podávání stravy dítěti. V rozsahu docházky dítěte rodič zajišťuje dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu. Podávání stravy a přípravu pitného režimu zajišťuje pečující osoba DS. Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí 20 minut v návaznosti na program. Děti mají po celý den k dispozici tekutiny ve vlastních lahvičkách na pití. Pečovatelky vedou děti k pití, nápoj doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje, ovocné šťávy, voda. Zásobování pitnou vodou je realizováno veřejným vodovodem. Odvedení odpadních vod je řešeno veřejnou kanalizací.

Úhrada za umístění dítěte v DS

Služba péče o dítě v DS je poskytována s využitím státního příspěvku na provoz dětských skupiny a částečnou úhradou nákladů rodiči (dále jen školkovné). Úhrada nákladů rodičem dítěte do 31.srpna po 3. narozeninách je limitována měsíční částkou 4 000,- Kč. U starších dětí nebo v případě, že poskytovatel nežádá o státní příspěvek na provoz dětské skupiny, není výše úhrady rodičem nijak omezena. Školkovné nezahrnuje osobní hygienické potřeby dítěte ani mimořádné akce (divadlo, výlet, atd.), které jsou nad rámec běžné úhrady školkovného. Výše školkovného viz ceník. Pokud rodiče opakovaně nezaplatí školkovné a nedohodnou si s vedoucí DS jiný termín úhrady, může vedoucí DS rozhodnout o ukončení docházky do DS. Při podpisu smlouvy se platní registrační poplatek ve výši 1 000 Kč. Registrační poplatek je odečten při první platbě školkovného.
Školkovné se platí převodem na bankovní účet číslo: 2901311649/2010, pod variabilním symbolem přiřazeným dítěti v evidenčním listě nebo v hotovosti.
Příspěvkové děti - Školkovné jsou rodiči povinni zaplatit vždy **do 25. dne předcházejícího měsíce**.
Nepříspěvkové děti - Školkovné jsou rodiči povinni zaplatit vždy **do 10. dne následujícího měsíce.**

Pojištění

Poskytovatel má uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování služby péče o dítě v DS. Tato smlouva je uzavřena po celou dobu poskytování služeb péče o dítě u firmy Kooperativa.

Ochrana osobních údajů a zpracování

V rámci poskytování služby péče o dítě zpracováváme osobní údaje dětí a zákonných zástupců jen v rozsahu, který nám nařizuje zákon č. 247/2014 Sb., o dětských skupinách. Případně zpracováváme osobní údaje na základě souhlasu zákonných zástupců. Více informací o zpracování a uchování osobních údajů naleznete našich webových stránkách https://www.klubquiq.cz/gdpr/

Etický kodex

Etický kodex jako morální závazek upravující mravní postoje, chování a jednání všech zaměstnanců vůči dětem i zákonným zástupcům, spolupracovníkům, partnerům, veřejnosti i dětské skupině samotné. Nejedná se o obecně závazný právní předpis, ale o soubor pravidel doplňující tyto předpisy. Naší snahou je vytvoření stabilní, kvalitní a napomáhající služby péče o dítě.

Řešení krizových a nestandardních situací

Obdobně jako v běžném životě mohou i v provozu DS nastat nepředvídatelné situace, jejichž výčet nebude nikdy úplný. Cílem opatření je předcházet preventivně rizikovým situacím, snížit riziko následků při řešení nastalé neobvyklé situace a v případě ohrožení postupovat účelně a bezpečně. Řešení krizových a nestandardních situací je vypracováno jako samostatný dokument a je umístěn na našich webových stránkách https://www.klubquiq.cz/dokumenty/.

Práva a povinnosti rodičů a jejich dětí

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu osobních údajů, týkajících se jejich dítěte. Všechny informace, které zákonný zástupce poskytne DS se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů;
- na informace týkající se výchovně vzdělávací práce, stravování dětí a ostatních činností
- spojených s pobytem dětí
- konzultovat s pečující osobo chování dítěte v DS, jeho rozvoj a další postupy výchovy a péče;
- kontaktovat kdykoliv vedoucí osobu DS Terezu Styblíkovou;
- přispívat svými nápady, připomínkami a náměty k obohacení výchovného programu DS;
- na informace.

Rodiče mají povinnost:

- dodržovat vnitřní pravidla, předpisy a pokyny pečující osoby DS;
- při akutních zdravotních stavech (horečka, zvracení, průjem, aj.) jsou rodiče povinni dostavit se pro své dítě neprodleně po telefonickém nebo jiném upozornění, pečující osoba se musí dovolat na uvedené číslo;
- informovat písemně o veškerých změnách uvedených v Evidenčním listě (např. Změna bydliště, telefon, aj.,);
- přivádět děti zdravé, bez příznaků infekčních chorob (např. zvracení, silný kašel, rýma s hleny, průjem, zánět spojivek, aj.);
- přivádět děti do DS čisté a upravené;
- děti předávat a vyzvedávat osobně;
- řádně omlouvat absenci dítěte (maximálně do 8:00 hodin omlouvaného dne);
- řádně a včas hradit školkovné
- nosit dětem vlastní stravu v jasně označených krabičkách;
- zajistit dětem přezuvky pro pobyt v DS
- spícím dětem pyžama na odpolední klid/spánek
- plenkovým dětem potřeby pro osobní hygienu (pleny a vlhčené ubrousky)

Dítě má právo:

- na vzdělání přiměřené jeho věku a vývoji;
- volit svobodně hru, hračku a činnost v rámci volných činností;
- vyjádřit svůj názor a být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, právo na přátele, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy nebo sociální skupiny);
- na otázky, které je zajímají (individuální rozhovor);
- na odpočinek;

- na soukromí.

Dítě má povinnost:
- chovat se ke všem dospělým lidem zdvořile;
- vyjadřovat se slušně, nechovat se agresivně a násilně;
- respektovat pokyn pečující osoby či pověřené osoby, zvláště pokud hrozí bezprostřední nebezpečí;
- respektovat pravidla v kolektivu a nenarušovat závažným způsobem výchovně vzdělávací proces;
- snažit se požádat a poděkovat;
- nepoškozovat záměrně zařízení a hračky;
- dodržovat již osvojené hygienické návyky.

Úklid a nakládání s prádlem

V prostorách, v nichž je poskytována služba péče o dítě v DS je prováděn následný úklid:

Denně:
- setření všech podlah a povrchů na vlhko,
- koberců vyčištěním vysavačem,
- vynášení odpadků,
- umytí umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s následnou dezinfekcí,
- větrání

Nejméně jednou týdně:
- umytí a dezinfikování omyvatelných částí stěn hygienického zařízení

Nejméně jednou za tři týdny:
- výměna lůžkovin, v případě potřeby ihned

Nejméně dvakrát ročně:
- umytí oken a dveří včetně rámů, svítidel a světelných zdrojů;
- prostřednictvím celkového úklidu všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a předmětů, a je-li to možné, též hraček

Jednou za tři roky nebo v případě potřeby častěji:
- malování

K čištění je používán dezinfekční prostředek určený pro čištění v potravinářském zařízení, který se vždy po 3 měsících mění, aby nedocházelo k jeho rezistenci. Úklid provádí personál dětské skupiny.

Řád výdejny

Provozní doba:
9:30 - 10:00 výdej dopolední svačiny
12:00 - 12:30 výdej oběda
15:00 - 15:30 výdej odpolední svačiny

Pracovníci dbají na pořádek a čistotu, používají předepsané ochranné pracovní pomůcky. Pracovníci jsou seznámeni se zásadami při obsluze elektrických spotřebičů v DS. Elektrické spotřebiče mají dovídající Elektro revizi. Závady na zařízení, či poranění neprodleně hlásí vedoucí DS, která je zapisuje do knihy závad a úrazů. Při vzniklém požáru se pracovníci řídí požární poplachovou směrnicí. Odpovědností pracovníka ve výdejně je zapisovat teplotu jídla, vydávat jídlo, udržovat čistotu a pořádek na pracovišti.

Závěrečná ustanovení

Seznámení se s Vnitřním provozním řádem a jeho dodržováním je závazné pro všechny zaměstnance DS a rodiče dětí navštěvujících DS.
O vydání a případných změnách Vnitřního provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy.
Provozní řád je trvale umístěn na webových stránkách www.klubquiq.cz/detska-skupina/
Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí DS.

* vazba na trh práce = pracovní smlouva nebo jiný dokument prokazující existenci základního pracovněprávního vztahu, potvrzení o studiu - denní forma, uchazeč o zaměstnání - potvrzení Úřadu práce, OSVČ - čestné prohlášení o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti

Aktualizováno dne 1.1. 2022

Tereza Styblíková
vedoucí DS Klub Quiq